

مهام مسؤول المختبر وفني المختبرات

- ✓ تدريب الطلبة وفق ساعات النصاب المخصصة لهم.
- ✓ الاشراف على تهيئة مستلزمات التدريب في الورش او المختبرات.
- ✓ اعداد دليل عمل المختبر ومتطلبات تقرير التقييم الذاتي للمختبر.
- ✓ تقديم مقترحات التطوير والتحسين المستمر.
- ✓ اعداد قائمة بالفحوصات وبالطرق القياسية للفحص من حيث تحديد طريقة كل فحص او اختبار المواد المطلوبة والتوقيات الضرورية والمعايير الانية قبل بدء العمل والمحاذير اللازمة لنجاح الممارسة المختبرية فضلاً عن ارشفة ومتابعة التجارب التعليمية.
- ✓ لإدارة المختبرات او مسؤول المختبر في القسم اقتراح تعديل التجارب العلمية والفحوصات بالتنسيق مع اللجنة العلمية في القسم كما يمكن السماح لسوق العمل والجهات ذات العلاقة بإبداء الملاحظات التطويرية على المناهج التدريبية والتقنيات المستخدمة في بناء المهارات.
- ✓ على ادارة المختبرات بكافة مستوياتها ايلاء سجل الحوادث وادامتها الاهمية القصوى وتثبيت الاجراءات الكفيلة بمنع تكرارها.
- ✓ اعداد خطة للمعايرة والصيانة والادامة وتتضمن نوع الاجراء (داخلي ام خارجي، يومي او فصلي).
- ✓ تحديد نوع وكمية النفايات المختبرية لتسهيل عملية تجميعها وفصلها حسب نوعها وخطورتها بالتنسيق مع وحدة الخدمات في الكلية.
- ✓ يمكن لإدارة المختبر في الكلية اعداد برنامج نصف سنوي للتدقيق الداخلي على وفق مبادئ المواصفة القياسية للتدقيق ISO.19011
- ✓ تقع مسؤولية اعداد خطة التحسين على عاتق ادارة المختبر في الكلية على وفق مخرجات تقرير التقييم الذاتي وتدعم تنفيذها الادارة العليا للتشكيل.
- ✓ يقوم فني المختبر بتحديد قائمة محتويات صندوق الاسعافات الاولى بما يتناسب مع حجم ونوع الاصابة المتوقعة جراء ممارسة الانشطة المختبرية والتي تشمل (المادة، سبب الاستعمال، طريقة ومحاذير الاستعمال وتاريخ النفاذية).
- ✓ يعمل مسؤول المختبر وفني المختبرات على المراجعة الدورية للوثائق والسجلات مع اتخاذ الاجراءات والحلول اللازمة للتطوير والتحسين.
- ✓ تضع ادارات المختبر بمستوياتها اثناء رصد النشاطات غير الصحيحة او غير الدقيقة اجراءات تصحيحية لها فضلاً عن التزامها بتطوير وتطبيق نظام الادارة للمختبر وتحقيق التحسين.
- ✓ تعد ادارة المختبر (مسؤول المختبر)، وادارة المختبر في القسم (دليل العمل) تحدد فيه الاستثناءات وظروف العمل الخاصة وحجم ونوع البنى التحتية الضرورية لعمل المختبر بما فيها انواع المراجع والمواصفات ومعايير العمل المختبرية.
- ✓ توفر ادارة المختبر دليل للتجارب العملية المرتبطة بالمنهاج الدراسي للتخصص (الدليل العملي للتجارب في المختبر) يحدد فيه التفاصيل العلمية والعملية للتجربة التعليمية.
- ✓ التكليف بالأعمال الاخرى ضمن الاختصاص.

